

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE *„Praktyka czyni mistrza”*

§ 1.

Niniejszy regulamin określa zasady II etapu rekrutacji uczestników projektu **„Praktyka czyni mistrza” programu ERASMUS+, Nr umowy: 2017-1-PL01-KA102-037576**. Udział w projekcie wiąże się z odbyciem stażu zawodowego w **Portugali w terminie 24.06. - 12.07.2019r. lub w Hiszpanii w terminie 22.07. - 09.08.2019r.** oraz uczestnictwem w zajęciach językowych (15 godz), warsztatach z kompetencji na europejskim rynku pracy (5 godz) i przygotowaniu kulturowym (5 godz).

Udział w projekcie jest darmowy i w 100% finansowany ze środków europejskich.

Na staże w Portugalii zakwalifikowane/i zostaną uczennice/uczniowie następujących zawodów:

technik informatyk 6 osób,

technik budownictwa/monter suchej zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie 5 osób,

kucharz 7 osób.

Na staże w Hiszpanii zakwalifikowane/i zostaną uczennice/uczniowie następujących zawodów:

technik geodeta 10 osób

technik technologii żywności 8 osób.

Projekt stanowi odpowiedź na potrzeby uczniów w zakresie realizacji ciekawych praktyk zawodowych, wdrażających do mobilności zawodowej i geograficznej oraz rozwijających kompetencje w zakresie języka obcego zawodowego. Dzięki praktykom zagranicznym mobilność zawodowa uczniów ZSP4 zwiększy się znacząco. Poprzez codzienny kontakt z językiem obcym będą mieli okazję do sprawdzenia i znacznego podniesienia poziomu swoich umiejętności językowych.

Projekt **„Praktyka czyni mistrza”** ma następujące cele:

-Zwiększenie aktywności, zakresu wiedzy i umiejętności uczniów biorących udział w projekcie,

-Połączenie teorii z praktyką, a co za tym idzie wzmocnienie więzi między światem edukacji i pracy,

-Zwiększenie szans zatrudnienia 54 uczestników mobilności,

-Stworzenie szansy uczniom ZSP4 na dostosowanie swoich umiejętności językowych i zawodowych do potrzeb europejskiego rynku pracy,

-Doskonalenie systemu kształcenia zawodowego w ZSP4 przez dostosowanie do wymogów europejskiego rynku pracy,

-Rozwijanie współpracy pomiędzy ZSP4 a CASA DA EDUCAÇÃO oraz euroMind Projects S.L.

§ 2.

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest w **Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi im. Dzieci Zamojszczyzny w Zamościu** w okresie **2017.12.30 – 2019.12.29**
2. Projekt skierowany jest do uczniów klas w zawodach: technik informatyk, technik geodeta, technik budownictwa, technik technologii żywności, monter suchej zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie oraz kucharz.
3. W projekcie może wziąć udział grupa maksymalnie 54 uczniów (18 uczniów w 2018r. oraz 36 uczniów w 2019 r.)
4. Uczeń może uczestniczyć w ramach projektu maksymalnie w jednej zagranicznej mobilności.

§ 3.

Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie w styczniu 2019 r. przez Zespół Rekrutacyjny w **Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi im. Dzieci Zamojszczyzny w Zamościu**.
2. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi:
 - dyrektor ZSP4
 - koordynator projektu
 - wychowawca
 - pedagog szkolny
3. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń, dzienniku Librus, stronie internetowej szkoły, a także przez wychowawców klas.
4. Kandydat/kandydatka na uczestnika projektu powinien spełniać następujące wymagania:
 - jest uczniem/uczennicą lub absolwentem/absolwentką (nie dłużej niż rok od zakończenia nauki) klasy o specjalności technik informatyk, technik budownictwa, technik technologii żywności, kucharz, monter suchej zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie.
 - posiada pozytywną opinię wychowawcy z uwzględnieniem informacji n/t zachowania i zaangażowania w życie szkoły;
 - posiada ważny paszport/dowód osobisty co najmniej na kolejny rok kalendarzowy lub zadeklaruje wyrobienie ww. dokumentu w przeciągu miesiąca.
5. Proces rekrutacji obejmuje:
 - Ogłoszenie o naborze do projektu i terminie pierwszego spotkania organizacyjnego (po podpisaniu umowy) - informacja przekazana przez dziennik elektroniczny,
 - Spotkanie informacyjne z osobami zainteresowanymi udziałem w projekcie - zapoznanie z kryteriami uczestnictwa,
 - Wypełnienie ankiety rekrutacyjnej przez kandydatów,
 - Powołanie przez dyrektora szkoły komisji rekrutacyjnej, w skład której wejdą: koordynator projektu, dyrektor szkoły, wychowawca i pedagog szkolny,
 - Ocena formularzy przez komisję zgodnie z przyjętymi kryteriami,
 - Sporządzenie protokołu z pracy komisji rekrutacyjnej,



Erasmus+

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Dzieci Zamojszczyzny w Zamościu



- Ogłoszenie wyników rekrutacji - informacja zostanie przekazana wszystkim wnioskującym,
- Wyniki rekrutacji przeprowadzonej przez Zespół Rekrutacyjny są ostateczne.
- Uczniowie/uczenice, którzy zostali zakwalifikowani do wyjazdu są zobowiązani do udziału w spotkaniu informacyjnym z Zespołem Rekrutacyjnym wraz z opiekunami/rodzicami.
- Zawarcie umowy z uczestnikami projektu.

6. Uczeń pełnoletni/uczenica pełnoletnia/rodzic/prawny opiekun wypełni oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

- Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych powoduje, że uczeń/uczenica nie może być uczestnikiem zajęć realizowanych w ramach projektu.
- Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
- W przypadku zbyt małej liczby Uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.

7. Kryteria rekrutacji:

Aby wziąć udział w procesie rekrutacji należy zgłosić się u wychowawcy w celu wypełnienia formularza rekrutacyjnego. Potwierdzony przez wychowawcę formularz, podpisany przez kandydata oraz rodzica/opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego należy dostarczyć do p. Moniki Maluha do dnia **31 stycznia 2019 r.**

Kandydat/kandydatka będzie mógł uzyskać 30 punktów, na które składa się:

1. ogólna średnia ocen (0-5pkt)
2. średnia ocen z przedmiotów zawodowych/punktów z egzaminu gimnazjalnego dla uczniów klas pierwszych (0-5pkt)
3. ocena z języka angielskiego (0-5pkt)
4. ocena z zachowania - minimum poprawna (0-5 pkt)
5. liczba godzin opuszczonych nieusprawiedliwionych w I semestrze (0-5pkt)
5. opinia wychowawcy (0-5pkt)

W celu selekcji kandydatów zastosowane zostaną następujące kryteria:

1. Średnia ocen ogólna oraz z przedmiotów zawodowych z I semestru roku szkolnego 2018/2019

- | | |
|--------------------|--------|
| • średnia 4,5-5,0 | 5 pkt. |
| • średnia 4,0-4,49 | 4 pkt |
| • średnia 3,5-3,99 | 3 pkt. |
| • średnia 3,0-3,49 | 2 pkt |
| • średnia 2,5-2,99 | 1 pkt. |

2. Ocena z języka angielskiego z I semestru roku szkolnego 2018/2019:

- | | |
|----------------|--------|
| • celujący | 5 pkt. |
| • bardzo dobry | 4 pkt. |
| • dobry | 3 pkt. |

- dostateczny 2 pkt.
- dopuszczający 1 pkt

3. Ocena z zachowania z I semestru roku szkolnego 2018/2019

- wzorowe 5 pkt.
- bardzo dobre 4 pkt
- dobre 3 pkt.
- poprawne 2 pkt.

Do procesu selekcji nie kwalifikuje się osoba z zachowaniem: nieodpowiednim oraz nagannym.

4. frekwencja z I semestru roku szkolnego 2018/2019

- 99,56-100% 5 pkt.
- 89,56-99,55% 4 pkt.
- 79,56-89,55% 3 pkt.
- 69,56-79,55% 2 pkt
- 60,00-69,55% 1 pkt

5. Ocena wychowawcy w skali od 1 do 5 pkt.

W przypadku dodatkowych osiągnięć lub wybitnego zaangażowania w życie szkoły lub środowiska lokalnego można przyznać dodatkowe punkty (1 pkt. za każde potwierdzone przez wychowawcę osiągnięcie).

Ujemne punkty przyznawane będą są za rażące naruszenie regulaminów szkolnych (aż do wykluczenia kandydata z procesu selekcji).

7. W przypadku kandydatów z taką samą ilością punktów pierwszeństwo będą mieli uczniowie z orzeczeniem o niepełnosprawności i z rodzin niepełnych. Ostateczna rekrutacja odbędzie się według listy rankingowej. Do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskają największą liczbę punktów. Lista osób zakwalifikowanych zostanie opublikowana do **8 lutego**.

Osoby, które na liście rankingowej zajmą odpowiednio:

technik geodeta 11 miejsce,

technik technologii żywności 9 miejsce,

technik informatyk 7 miejsce,

technik budownictwa/ monter suchej zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie 6 miejsce,

kucharz 8 miejsce

zostaną umieszczone na liście rezerwowej.

Na podstawie sumy uzyskanych punktów Komisja sporządzi dwie listy uczniów listę główną i listę rezerwową. W projekcie weźmie udział 36 uczniów z listy głównej.

8. Uczeń pełnoletni/uczenica pełnoletnia/rodzic/prawny opiekun zakwalifikowany do udziału w projekcie złoży deklarację uczestnictwa w projekcie.

9. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdyscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieobecności na zajęciach, spotkaniach informacyjnych) przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z wyjazdu na zagraniczny

staż, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.

10. Do udziału w projekcie nie zostaną zakwalifikowane osoby, które zostały skreślone z listy uczestników na wcześniejszym etapie rekrutacji.

§ 4.

Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Każdy uczestnik mobilności ma prawo do:

- nieodpłatnego udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował,
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
- otrzymania pakietu dla ucznia (słownik, rozmówki, zeszyt, długopisy – za potwierdzeniem odbioru).

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- pełnego uczestnictwa we wszystkich etapach realizacji projektu, w tym działaniach przygotowawczych, warsztatach z kompetencji na europejskim rynku pracy, zajęciach kulturowych i językowych oraz wdrażaniu zdobytej wiedzy i kontynuacji działań po zakończeniu projektu,
- rzetelnego wypełniania wszystkich dokumentów projektowych,
- w przypadku nieuzasadnionej rezygnacji uczestnika jest on zobowiązany do pokrycia kosztów poniesionych przez organizatorów w związku z jego udziałem w dotychczasowych działaniach oraz zobowiązania względem organizatorów wybranego kursu.
- do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich ich przedstawiciele ustawowi)
- nie sprzedawania materiałów dydaktycznych otrzymanych podczas udziału w projekcie.

§5

Rezygnacja lub skreślenie uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

- Rezygnacja została zgłoszona na piśmie po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny, jeżeli uczeń/uczennica nie brał/a udziału w żadnych zajęciach dodatkowych organizowanych w ramach projektu;
- Rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być na odpowiednim formularzu, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie) w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

2. Skreślenie ucznia z listy uczestników może nastąpić w przypadku naruszenia niniejszego regulaminu lub zasad współżycia społecznego.

3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zdaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest w chwili złożenia pisemnej rezygnacji/skreślenia lub w terminie określonym w formularzu do zwrotu kosztów ubezpieczenia OC, NNW, KL,

kosztu zakupu imiennych biletów lotniczych, zwrotu otrzymanego pakietu dla ucznia lub równowartości jego zakupu.

§6

Procedura odwoławcza

1. Kandydat do uczestnictwa w projekcie, który w wyniku przeprowadzonej rekrutacji nie zakwalifikował się do projektu może, w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania przez niego informacji o wynikach oceny, złożyć pisemne odwołanie od wyników oceny merytorycznej Komisji Rekrutacyjnej.
2. Odwołania złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.
3. Złożone odwołanie musi zawierać:
 - a. dane kandydata tożsame z danymi wskazanymi w Formularzu rekrutacyjnym do projektu,
 - b. wyczerpujące uzasadnienie podniesionych zarzutów odnośnie przeprowadzonej oceny dokumentacji rekrutacyjnej, ze wskazaniem w jakim zakresie, zdaniem Kandydata, ocena została przeprowadzona w sposób nieprawidłowy.
4. Odwołanie jest rozpatrywane w ciągu 5 dni roboczych przez dyrektora szkoły.
5. Jeżeli w wyniku rozpatrzenia protestu Komisja Rekrutacyjna uzna, że jest on zasadny, wówczas zostanie przeprowadzona powtórna ocena Kandydata.
6. Jeżeli w wyniku rozpatrzenia protestu Komisja Rekrutacyjna uzna, że protest nie jest zasadny, wówczas przekazuje na piśmie Kandydatowi informację o negatywnym wyniku procedury odwoławczej przewidzianej w projekcie wraz z uzasadnieniem.
7. O uznaniu bądź odrzuceniu protestu Kandydat zostanie poinformowany pisemnie, w ciągu 5 dni roboczych od daty posiedzenia komisji.
8. Powtórna ocena dokonana przez Komisję Rekrutacyjną jest oceną wiążącą i ostateczną, od której nie przysługuje odwołanie.
9. Ostateczna lista rankingowa Kandydatów zakwalifikowanych do udziału w projekcie, sporządzona zostanie po zakończeniu procedury odwoławczej i będzie ogłoszona w terminie 5 dni roboczych od zakończenia procedury oceny.

§7

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego Regulaminu.
2. Zgodnie z wymogami projektu wszyscy Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu
3. **Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi im. Dzieci Zamojszczyzny w Zamościu** zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu, informując o tym fakcie wszystkich Uczestników Projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem oraz wątpliwościach interpretacyjnych decyzję podejmuje Koordynator Projektu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w każdym czasie.
7. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.